| **B.01 Projektbeschreibung** |
| --- |
|  |
| Projektname:  |  | Projekt ID: |  | Version: |  | Datum: |  |
| Titel:  |  |
|  |
| 1. **Projektdefinition**
 |
| *Erläuterung, was das Projekt erreichen soll, unter anderem: Hintergrund, Zielsetzungen des Projekts (bezogen auf Zeit- und Kostenaufwand, Qualität, Umfang, Risiko, Nutzen), angestrebte Ergebnisse, Projektumfang und Ausschlüsse, Einschränkungen und Annahmen, Projekttoleranzen, Benutzer und sonstige bekannte Interessengruppen, Schnittstellen…* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Business Case-Entwurf ▷ B.03**
 |
| *Gründe, warum das Projekt benötigt wird, und die Entscheidung für die ausgewählte Option gefallen ist. Wird später über Initiieren eines Projekts zu einem detaillierten Business Case weiter ausgebaut.*  |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Produktbeschreibung des Projektendprodukts ▷ B.06**
 |
| *Einschließlich der Qualitätserwartungen des Kunden, Projektabnahmekriterien der Benutzer sowie Projektabnahmekriterien des Betriebs- und Wartungsumfelds* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Projektlösungsansatz**
 |
| *Definition der Art und Weise, wie das Projekt die im Business Case ausgewählte Option liefern wird; unter Berücksichtigung der Betriebsumgebung, in die die Lösung integriert werden muss.* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Struktur des Projektmanagementteams**
 |
| *Ein Diagramm, das erkennen lässt, wer am Projekt beteiligt ist* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Rollenbeschreibungen**
 |
| *Für das Projektmanagementteam und andere wichtige Ressourcen, die zu diesem Zeitpunkt identifiziert werden.* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Verweise**
 |
| *Auf mitgeltende Dokumente oder Produkte* |
|  |

***Hinweise:***

*Eine Projektbeschreibung stellt eine gute und solide Ausgangsbasis für die Initiierung des Projekts bereit und wird in Vor­bereiten eines Projekts erstellt. In Initiieren eines Projekts werden die Inhalte der Projektbeschreibung in ergänzter und optimierter Form in die Projektleitdokumentation übernommen. Danach wird sie nicht weiter fortgeführt.*