| **B.03 Business Case** |
| --- |
|  |
| Projektname:  |  | Projekt ID: |  | Version: |  | Datum: |  |
| Titel:  |  |
|  |
| 1. **Zusammenfassung**
 |
| *Auflistung der im Business Case erläuterten Schlüsselargumente, unter anderem wichtigster Nutzen und z.B. ROI* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Gründe**
 |
| *Gründe für die Durchführung des Projekts und Erläuterung, wie das Projekt die Strategien/Ziele des Unternehmens unterstützt* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Optionen**
 |
| *Analyse und begründete Empfehlung für eine der verfügbaren Optionen inklusive „Do nothing“* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Erwarteter Nutzen**
 |
| *Nutzen, den das Projekt voraussichtlich liefern wird, ausgedrückt in messbaren Kriterien im Vergleich zu der Situation vor Durchführung des Projekts. Der Nutzen sollte sowohl qualitativ als auch quantitativ sein. Er sollte auf den Nutzen des Unternehmens bzw. Programms ausgerichtet sein. Sowohl für die einzelnen Nutzenaspekte als auch für den Projektnutzen insgesamt sollten Toleranzwerte festgelegt werden. Die zur Realisierung des Nutzens zu erfüllenden Anforderungen sind zu beschreiben.* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Erwartete negative Nebeneffekte**
 |
| *Projektergebnisse, die von einem oder mehreren Stakeholdern als negativ betrachtet werden. Negative Nebeneffekte sind tatsächliche Konsequenzen einer Aktivität, während bei Risiken per Definition eine gewisse Unsicherheit besteht, ob sie eintreten werden. Negative Nebeneffekte müssen als Teil der Investitionsrechnung analysiert und bewertet werden.* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Zeitrahmen**
 |
| *Laufzeit des Projekts (Projektplan) und Zeitraum innerhalb dessen der Nutzen realisiert wird. Anhand dieser Informationen werden anschließend bei der Planung (Projektplan, Phasenplan und Nutzenrevisionsplan) Terminentscheidungen getroffen.* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Kosten**
 |
| *Zusammenfassung der Projektkosten (Projektplan) inklusive der Kosten für die Projektmanagementaktivitäten, der laufenden Betriebs-/Wartungskosten sowie der Finanzierung* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Investitionsrechnung**
 |
| *Vergleich des insgesamt erwarteten Nutzens abzüglich der negativen Nebeneffekte sowie der Kosten* |
|  |

|  |
| --- |
| 1. **Hauptrisiken**
 |
| *Zusammenfassung der mit dem Projekt verbundenen Hauptrisiken, ihrer wahrscheinlichen Auswirkungen und der Planung für den Fall ihres Eintretens* |
|  |

***Hinweise:***

*Ein Business Case ist die Dokumentation der Rechtfertigung für ein Projekt, basierend auf den geschätzten Kosten für Entwicklung und Implementierung sowie laufende Betriebs- und Wartungskosten im Vergleich zu dem erwarteten Nutzen und den dagegen stehenden Risiken.*

*Der Entwurf des Business Case wird im Vorfeld des Projekts in Vorbereiten eines Projekts zusammengestellt und in Initiieren eines Projekts optimiert. Die Genehmigung und wiederholte Überprüfung sowie Aktualisierung des Business Case sind Gegenstand von Lenken eines Projekts.*

*In Steuern einer Phase wird der Business Case benötigt, um die Auswirkungen von offenen Punkten und Risiken bewerten zu können. Er wird in Managen der Phasenübergänge am Ende jeder Managementphase und bei Abschließen eines Projekts am Ende des Projekts überprüft und aktualisiert.*